



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”

гр. Белина 2780, Обл. Благоевград, ул. „Димо Хаджидимов” №17, Тел: 07444 23 27, 22 26 e-mail: soonv



УТВЪРЖДАВАМ
Директор/Фанка Кашева
09.09.2020г.

П РА В И Л Н И К

ЗА ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ“ – гр.Белина, обл.Благоевград

Този правилник е променен с решение на Общото събрание на ПГ „Никола Йонков Вапцаров” и е утвърден от директора на училището със Заповед №341/09.09.2020 г.



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”

гр. Белица 2780, Обл. Благоевград, ул. "Димо Хаджидимов" 17, Тел.: 07444/ 23 27, 22 26 e-mail soounv@abv.bg

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правилникът регламентира основните изисквания за пропускане и престояване на учители, служители, учащи се, родители и външни граждани.
2. Правилникът е задължителен за всички учители, служители, учащи се и външни граждани, посещаващи сградите и района на гимназията.
3. Контролът по спазването на пропускателния режим се осъществява от портиер, дежурни учители по време на междучасията, възпитателя в общежитието, пазачът, които работят по график, утвърден от Директора.
4. Настоящият правилник се поставя на информационно табло на входа на училището.
5. Посещенията при Директора на училището стават по утвърдените по-горе правила.
6. Всички класни ръководители в първия за учебната година ЧК и първата родителска среща, запознават учениците и родителите с правилника.

II. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС.

1. Учители, служители, родители, учащи се и външни граждани се пропускат в сградата и района на училището след проверка от портиера на личните, служебните и ученическите карти, с изричното спазване на указанияте вход-изход.
2. Гражданите, посещаващи директора и останалите ръководни длъжностни лица по различни поводи, се пропускат от дежурния портиер след разрешение на лицето, което ще бъде посетено, и след записване в Дневник за посещенията.
3. **Учителите и служителите с прекратени трудови права, както и завършилите ученици се водят като външни лица, достъпа до сградата става при спазване на изискванията на ал.(2).**
4. На посещаващите лица се забранява отклоняване извън заявените лица и помещения, а след посещенията следва незабавно да напуснат сградата.
5. Не се разрешава влизането в сградата и района на училището и на общежитието на лица, които:
 - вдигат силен шум, породен от силна музика или от това, че се говори на висок глас;
 - въвеждат със себе си външни лица, които не отговарят на условията на пропускателния режим;
 - са въоръжени;
 - са с неадекватно поведение - пияни, дрогирани и с явни психически отклонения;
 - внасят оръжие и взривни вещества;
 - внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;



- разпространяват, продават или рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
- проявяват педофилски и вандалски характер;
- водят и разхождат кучета и други животни;
- носят със себе си обементи багажи, кашони, денкове и други подобни.

6. За ремонтни дейности се пропускат лица, по списък съгласуван и одобрен от директора.

7. Не се разрешава оставянето на багажи (чанти, куфари, сакове, торби и др. подобни) за съхраняване при портиера, както и оставянето им без надзор, в сградата и района на училището.

8. Не се разрешава приемане на неадресирани или съмнителни пратки, писма и пакети и внимателно се проверяват същите, както и преносителите им.

9. За участие в родителски срещи се допускат родители, настойници и близки на учениците по списък, подписан от класния ръководител.

10. Родителите (настойниците) могат да посещават преподавателите в регламентирания втори ЧК, на родителски срещи, и в междучасията /при необходимост/.

11. Забранено е посещението и отклоняването на учители по време на час.

12. Посещение на родител при детето си в учебно време се извършва във фойето на партера на училището и общежитието. Същите не се регистрират и нямат право на достъп до други части на сградата.

13. Забранява се паркирането на МПС пред входовете на училището.

14. Влизането в района на училището(прилежаните дворни площи на училището и общежитието) на МПС е забранено, освен колите на ПБС и Бърза помощ или на други МПС – само с писменото разрешение на директора.

15. При влизането на МПС /без тези на ПБС и Бърза помощ/ задължително се проверява съответствието на превозваните товари с данните за тях в съпроводителните документи.

16. Забранява се внасянето на храна от учениците в коридорите, кабинетите и класните стаи. За закуска да се ползват фойето на партера и дворните пространства на училището.

За всички нередраментирани в този Правилник случаи , свързани с безопасните условия на обучение, възпитание и труд в Професионална гимназия „Никола Йонков Вапцаров”-гр.Белица, директорът издава писмена заповед



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”

гр. Белина 2780, Обл. Благоевград, ул. "Тимо Хаджидимов" 17, Тел: 07444 23 27, 22 26 e-mail soonv@abv.bg

**III. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ,
ТЕХНИКА, ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО.**

1. Внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущество в и от сградата на училището, става след получено разрешение от директора и проверка на съдържанието на същите.
2. При констатиране на нарушения при внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущество в и от сградата на училището се докладва на директора, а при необходимост и на съответното РПУ.

**IV. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ БДИТЕЛНОСТТА С ЦЕЛ
ОПАЗВАНЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЕТО НА ХОРАТА И
МАТЕРИАЛНИТЕ ЦЕННОСТИ.**

1. Проверка на аварийните изходи на сградата на училището и общежитието, разчистване на коридорите и общите помещения от излишни материали.
2. Обсъждане на вариантите за евакуация от сградите според съществуващите изходи.
3. Извършване на проверка на състоянието на осветлението, пожароизвестителните и пожарогасителните системи, системата за видеонаблюдение и др., изградени в сградите.
4. Извършване на инструктаж на всички служители за действие при извънредни ситуации, запознаване с планове, разчети и др.
5. Повишаване на бдителността на всички служители относно осигуряване на безопасността и сигурността на организирани мероприятия с масово пребиваване на ученици.
6. При влизане в училищната сграда и общежитието ,
задължително се спазват Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията на COVID-19 :

6.1 Спазване на общите здравни мерки.

6.2 Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда и в учебническото общежитие - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет,



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”

гр. Белица 2780, Обл. Благоевград, ул. „Димчо Халкиджиков” 17, Тел: 07444/ 23 27, 22 26 e-mail soounv@abv.bg

учителска стая, библиотека, – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

- в класните стаи и другите учебни помещения (бази за учебно-практическо обучение, кабинети- от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка/клас/етап , в училищните автобуси.

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

За всички нерегламентирани в този Правилник случаи , свързани с безопасните условия на обучение, възпитание и труд в Професионална гимназия „Никола Йонков Вапцаров“-гр.Белица, директорът издава писмена заповед.

При необходимост този правилник може да се актуализира и променя със заповед на директора на училището, след обсъждане и приемане на решение на ПС.

Контрол по спазването на настоящия правилник осъществява директорът на училището.